

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
Gimnazija „Matija Mesić“
Slavonski Brod
Naselje Slavonija I br.8
KLASA: 007-02/26-01/01
URBROJ: 2178-1-11-01-26-6

Slavonski Brod, 10. veljače 2026. godine

Z A P I S N I K

5. (pete) sjednice Školskog odbora Gimnazije „Matija Mesić“ održane 10. veljače 2026. godine s početkom u 10:30 sati u prostorijama škole.

Prisutni članovi Školskog odbora:

1. Andrijana Nemet-Kosijer, predsjednica Školskog odbora / predstavnica Nastavničkog vijeća
2. Kornelija Šebalj, član / predstavnica Nastavničkog vijeća
3. Goran Knežević, član / predstavnik Radničkog vijeća
4. Anita Štivić, član / predstavnica osnivača
5. Jasmina Beljan, član / predstavnica osnivača

Odsutni članovi:

1. Mirna Mikić, član / predstavnica roditelja- najavila izostanak
2. Petar Molnar, član / predstavnik osnivača- najavio izostanak

Ostali prisutni:

1. Lucija Brnić, ravnateljica,
2. Valentina Nižić, voditeljica računovodstva
3. Ankica Novaković, tajnica / zapisničarka

Predsjednica Školskog odbora, Andrijana Nemet-Kosijer, utvrđuje da je na sjednici prisutan dovoljan broj članova kojim bi se mogle donositi pravovaljane odluke.

Za sjednicu predlaže dnevni red:

DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika s 4. sjednice Školskog odbora.
2. Prethodna suglasnost za zapošljavanje Operativnih djelatnika/ca za sigurnost i civilnu zaštitu- dva radnika/ce na neodređeno puno radno vrijeme.
3. Donošenje odluke o usvajanju financijskog izvješća za 2025. godinu.
4. Plan potrošnje vlastitih prihoda od 1.1.2025. godine do 31.12.2025. godine.
5. Razno.

Predloženi dopunjeni dnevni red jednoglasno je usvojen.

Ad.1.

Usvajanje zapisnika s 4. sjednice Školskog odbora

Predsjednica navodi kako su svi članovi dobili na uvid zapisnik te pita ima li dopuna i primjedbi.

Nije bilo dopuna i primjedbi, *zapisnik 4. sjednice Školskog odbora jednoglasno je usvojen.*

Ad.2.

Prethodna suglasnost za zapošljavanje Operativnih djelatnika/ca za sigurnost i civilnu zaštitu- dva radnika/ce na neodređeno puno radno vrijeme.

Ravnateljica navodi kako je Škola dobila suglasnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih za zapošljavanje dva Operativna djelatnika/ce za sigurnost i civilnu zaštitu na neodređeno puno radno vrijeme i nakon toga provela potrebnu proceduru raspisivanja natječaja. Natječaj je raspisan 21. siječnja 2026. godine uz uvjet probnog rada u trajanju od dva mjeseca. Na isti su pristigle 22 prijave od kojih je 8 prijava potpunih i pravodobnih. Na razgovor (intervju) s kandidatima pristupilo je 7 kandidata, a najveći broj bodova dobili su Zorica Mađarević i Filip Tunanović.

Ravnateljica traži prethodnu suglasnost za zapošljavanje navedena dva kandidata na neodređeno puno radno vrijeme uz uvjet probnog rada u trajanju od 2 mjeseca.

Gospođu Štivić zanima kako se provelo testiranje, ravnateljica iznosi objašnjenje.

Članovi Školskog odbora nemaju dodatnih pitanja niti prigovora te slijedi glasovanje za zapošljavanje kandidata

- Za Zoricu Mađarević *-jednoglasno donosi sljedeću*

ODLUKU

Daje se prethodna suglasnost na odluku ravnateljice o zasnivanju radnog odnosa s izabranom kandidatkinjom **ZORICOM MAĐAREVIĆ** na radno mjesto *Operativni djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu na neodređeno puno radno vrijeme s probnim radom u trajanju od 2 (dva) mjeseca* sukladno raspisanom natječaju.

- Za Filipa Tunanovića *-jednoglasno donosi sljedeću*

ODLUKU

Daje se prethodna suglasnost na odluku ravnateljice o zasnivanju radnog odnosa s izabranim kandidatom **FILIPOM TUNANOVIĆEM** na radno mjesto *Operativni djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu na neodređeno puno radno vrijeme s probnim radom u trajanju od 2 (dva) mjeseca* sukladno raspisanom natječaju.

Ad.3.

Donošenje odluke o usvajanju financijskog izvješća za 2025. godinu.

Voditeljica računovodstva navodi kako su svi članovi dobili radni materijal čije će stavke objasniti na ovoj sjednici.

Financijski izvještaj za 2025. godinu sastavljen je kada su proknjižene sve poslovne promjene.

Ukupni prihodi ostvareni su u iznosu od 2.535.670,10 EUR.

Ostvareni prihodi su prihodi od plaća i materijalnih prava zaposlenika, prihodi od ministarstva za razne projekte, prihodi od NCVVO, kapitalni prihodi za nabava knjiga za knjižnicu, vlastiti prihodi od najma dvorane, prihodi od uplate duplikata svjedodžbe.

Ukupni rashodi ostvareni su u iznosu od 2.706.690,01 EUR.

Ostvareni rashode odnose se na rashode za zaposlene, materijalna prava zaposlenika te materijalni troškovi za redovno poslovanje škole.

Sučeljavanjem prihoda i rashoda ostvaren je ostvaren manjak prihoda poslovanja u iznosu 171.019,91.

Nastali manjak posljedica je prvenstveno rasta rashoda za energente i ostalih materijalnih troškova uslijed

povećanja cijena na tržištu te rasta rashoda za plaće zaposlenika zbog povećanja koeficijenata u sustavu obrazovanja, što se odrazilo na rashodnu stranu poslovanja bez proporcionalnog rasta prihoda.

Manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 7.595,73 EUR proizlazi iz izvršenih ulaganja u nefinancijsku imovinu škole tijekom izvještajnog razdoblja, s ciljem unapređenja funkcionalnosti prostora i opreme škole, pri čemu su ulaganja financirana djelomično iz vlastitih sredstava, a djelomično kroz provedbu projekata. Tijekom ostatka proračunske godine planira se racionalizacija rashoda te planiranje i realizacija dodatnih prihoda kako bi se manjak do kraja godine izjednačio u skladu s planiranim proračunom. Utvrđen je manjak prihoda i primitaka u iznosu 178.615,64.

Stanje dospjelih obveza na kraju izvještajnog mjeseca odnosi se na obveze iz prosinca čija je valuta 31.12.2025 te škola nije imala dospjelih obveza. Nedospjele obveze u iznosu od 218.839,29 eura odnose se na plaću za prosinac 2025., na obveze za račune čiji je rok dospijeća u siječnju 2026. godine.

Članovi nemaju dodatnih pitanja niti prigovora te Školski odbor **jednoglasno donosi sljedeću:**

ODLUKU

1. Školski odbor Gimnazije „Matija Mesić“, jednoglasno usvaja ***FINANCIJSKO IZVJEŠĆE ZA 2025. GODINU.***

2. Odluka stupa na snagu danom donošenja

Ad.4.

Plan potrošnje vlastitih prihoda od 1.1.2025. godine do 31.12.2025. godine.

Voditeljica računovodstva navodi da su u razdoblju od 01.01.2025.-31.12.2025. godine ostvareni vlastiti prihodi od najma školskog prostora u iznosu 9.223,55 EUR

Ukupna potrošnja iz vlastitih prihoda iznosi: 3.079,21 EUR.

Ostatak vlastitih prihoda u iznosu od 6.144,34 EUR se prenosi u 2026. godinu i trošiti će se sukladno potrebama škole.

Višak vlastitih prihoda iz prethodnih godina: 9.742,13 EUR.

Višak vlastitih prihoda iz 2025. godine : 6.144,34 EUR.

Sveukupno višak vlastitih prihoda koji se prenose u 2026. godinu : 15.886,47 EUR.

Članovi nemaju dodatnih pitanja niti prigovora te Školski odbor **jednoglasno donosi sljedeću:**

ODLUKU

1. Školski odbor Gimnazije „Matija Mesić“, jednoglasno usvaja ***Plan potrošnje vlastitih prihoda od 1. siječnja 2025. godine do 31. prosinca 2025. godine.***

2. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad.5.

Razno

Ravnateljica poziva sve prisutne na Dan škole 20. veljače 2026. godine.

Sjednica je završila u 11:00 sati.

Zapisnik napisala:
Novaković Ankica, dipl.iur.

Predsjednica Školskog odbora:
mr. sc. Andrijana Nemet-Kosijer