

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
Gimnazija „Matija Mesić“
Slavonski Brod
Naselje Slavonija I br.8
Slavonski Brod, 17. prosinca 2025. godine

Z A P I S N I K

4. (četvrte) sjednice Školskog odbora Gimnazije „Matija Mesić“ održane 17. prosinca 2025. godine s početkom u 13:00 sati u prostorijama škole.

Prisutni članovi Školskog odbora:

1. Andrijana Nemet-Kosijer, predsjednica Školskog odbora / predstavnica Nastavničkog vijeća
2. Kornelija Šebalj, član / predstavnica Nastavničkog vijeća
3. Goran Knežević, član / predstavnik Radničkog vijeća
4. Mirna Mikić, član / predstavnica roditelja
5. Anita Štivić, član / predstavnica osnivača
6. Jasmina Beljan, član / predstavnica osnivača
7. Petar Molnar, član / predstavnik osnivača

Ostali prisutni:

1. Lucija Brnić, ravnateljica,
2. Valentina Nižić, voditeljica računovodstva
3. Ankica Novaković, tajnica / zapisničarka

Predsjednica Školskog odbora, Andrijana Nemet-Kosijer, utvrđuje da je na sjednici prisutan dovoljan broj članova kojim bi se mogle donositi pravovaljane odluke.

Za sjednicu predlaže dnevni red:

DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika s 3. sjednice Školskog odbora
2. Verifikacija mandata imenovanih članova
3. Razmatranje prijedloga i donošenje Pravilnika o dopuni Pravilnika o radu
4. Razmatranje prijedloga i donošenje Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta u Gimnaziji „Matija Mesić“
5. Prijedlog Plana potrošnje vlastitih prihoda za 2026. godinu
6. Plan nabave za 2026. godinu
7. Razno

Predloženi dopunjeni dnevni red jednoglasno je usvojen.

Ad.1.

Usvajanje zapisnika s 3. sjednice Školskog odbora

Predsjednica navodi kako su svi članovi dobili na uvid zapisnik te pita ima li dopuna i primjedbi.

Nije bilo dopuna i primjedbi, ***zapisnik 3. sjednice Školskog odbora jednoglasno je usvojen.***

Ad.2.

Verifikacija mandata imenovanih članova

Predsjednica pozdravlja nove članove te moli iste da se predstave.

Gospođe Jasmina Beljan i Anita Štivić, članice su prethodnog saziva Školskog odbora, a gospodin Petar Molnar se detaljnije predstavio i pozdravio sve prisutne članove.

Izvršena je provjera i potvrda novih članova, predstavnika osnivača Brodsko-posavske županije.

Ad.3.

Razmatranje prijedloga i donošenje Pravilnika o dopuni Pravilnika o radu

Tajnica škole navodi kako su svi primili radni materijal i objašnjava potrebu donošenja Pravilnika o dopuni Pravilnika o radu. Škola je zatražila i dobila suglasnost Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih za zapošljavanje dva operativna djelatnika na puno neodređeno radno vrijeme te je idući korak raspisivanje natječaja za zapošljavanje. Da bi mogli provesti natječaj to radno mjesto mora biti razrađeno sa svim uvjetima u Pravilniku u radu Gimnazije „Matija Mesić“. S obzirom na to da je riječ o radnom mjestu koje do sada nije postojalo u sustavu obrazovanja obvezni smo napraviti dopunu navedenog Pravilnika koja je u skladu sa zakonskim odredbama. Također napominje da je obavljeno savjetovanje s Radničkim vijećem Škole.

U ime ravnateljice moli usvajanje ovog prijedloga i donošenje Pravilnika o dopuni Pravilnika o radu u kojem se dodaje članak 12.a kojim je razrađeno mjesto Operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu.

Članovi nemaju dodatnih pitanja niti prigovora te Školski odbor ***jednoglasno donosi sljedeću:***

ODLUKU

1. Školski odbor Gimnazije „Matija Mesić“, ***jednoglasno usvaja Pravilnik o dopuni Pravilnika o radu.***
2. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad.4.

Razmatranje prijedloga i donošenje Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta u Gimnaziji „Matija Mesić“

Tajnica objašnjava prisutnima potrebu donošenja Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta. Gimnazija ima ovaj Pravilnik i riječ je malenom dokumentu u kojem je problematično promijeniti tablicu i uvesti novo radno mjesto, a da je kasnije lako shvatljiva preglednost dokumenta iz tog razloga predlaže se donošenje novog Pravilnika. Operativni djelatnik ima koeficijent referenta ali nije u tablici naveden kao „referent“ nego kao „operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu“. Prije predlaganja Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta članovima Školskog odbora, obavljeno je savjetovanje s Radničkim vijećem.

U ime ravnateljice traži se usvajanje ovog prijedloga i donošenje Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta u Gimnaziji „Matija Mesić“

Članovi nemaju dodatnih pitanja niti prigovora te Školski odbor ***jednoglasno donosi sljedeću:***

ODLUKU

1. Školski odbor Gimnazije „Matija Mesić“, jednoglasno *usvaja Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta Gimnazije „Matija Mesić“*.
2. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad.5.

Prijedlog Plana potrošnje vlastitih prihoda za 2026. godinu

Predsjednica daje riječ voditeljici računovodstva.

Valentina Nižić navodi da su Vlastiti prihodi proračunskih korisnika u smislu odredbi Zakona o proračunu prihodi koje proračunski korisnici ostvaruju obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima koji se ne financiraju iz proračuna.

Prema Izmjenama i dopunama zakona o proračunu vlastiti prihodi koji se ne iskoriste u prethodnoj godini prenose se u proračun tekuće godine.

Gimnazija Matija Mesić daje na korištenje prostor škole i to dvoranu za rekreacije i dio aule za čajnu kuhinju i aparat za napitke, a prema uvjetima utvrđenim Odlukom o uvjetima i kriterijima za davanje i uzimanje na korištenje prostora i opreme u školskim i drugim objektima.

Prilikom dogovaranja termina vodilo se računa da se time ne ometa ostvarivanje redovitog nastavnog plana i programa. Iznosi koji se ostvare od korištenja prostora uplaćivat će se u riznicu Brodsko-posavske županije.

Vlastiti prihodi ostvareni po osnovi davanja na korištenje školskog prostora koristit će se sukladno Pravilniku o korištenju vlastitih prihoda proračunskih korisnika i Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o korištenju vlastitih prihoda proračunskih korisnika, a nakon odbitka 30% vlastitih prihoda kako je to propisano navedenim Pravilnikom i to kako slijedi:

U 2026. godini financijskim planom planirano je 24.008.69 eura vlastitih prihoda.

Traži se usvajanje Plana potrošnje vlastitih prihoda.

Članovi školskog odbora nakon kraće rasprave nisu imali dodatnih pitanja niti prigovora, ***jednoglasno donose:***

ODLUKU

1. Usvaja se PLAN POTROŠNJE VLASTITIH PRIHODA Gimnazije „Matija Mesić“, Slavonski Brod za 2026. godinu.
2. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad.6.

Plan nabave za 2026. godinu

Predsjednica daje riječ voditeljici računovodstva.

Gospođa Valentina Nižić navodi da se Planom nabave Gimnazije „Matija Mesić“ za 2026. godinu određuje nabava robe, radova i usluga za koje su planirana sredstva u Financijskom planu škole za 2026. godinu. U procijenjenu vrijednost nije uključen porez na dodanu vrijednost.

U plan jednostavne nabave unose se predmeti nabave čija je procijenjena vrijednost nabave jednaka ili veća od 9.290,00 €.

U planu nabave navodi se procijenjena vrijednost nabave iskazana u eurima kako slijedi:

Konto 3223- Topla voda (toplana) u iznosu 50.881,75 eura.

Ako će se tijekom godine pojaviti potreba za nekim drugim nabavama koje je potrebno iskazati u Planu nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi pristupit će se izmjenama i dopunama ovog Plana nabave prije provedbe nabave za predmet koji se naknadno uvrštava u plan.

Traži se usvajanje Plana nabave.

Članovi školskog odbora nisu imali dodatnih pitanja niti prigovora, **jednoglasno donose**:

ODLUKU

1. Usvaja se PLAN NABAVE Gimnazije „Matija Mesić“, Slavonski Brod za 2026. godinu.
2. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad.7.

Razno

Nije bilo rasprave pod točkom razno.

Sjednica je završila u 13:25 sati.

Zapisnik napisala:
Novaković Ankica, dipl.iur.

Predsjednica Školskog odbora:
mr. sc. Andrijana Nemet-Kosijer