

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
Gimnazija „Matija Mesić“
Slavonski Brod
Naselje Slavonija I br.8
Slavonski Brod, 30. listopada 2024. godine

Z A P I S N I K

31. sjednice Školskog odbora Gimnazije „Matija Mesić“ održane 30. listopada 2024. godine s početkom u 13:00 sati u prostorijama škole.

Prisutni članovi:

1. Andrijana Nemet-Kosijer, predstavnica Nastavničkog vijeća
2. Kornelija Šebalj, predstavnica skupa radnika
3. Mirta Matanić, predstavnica Nastavničkog vijeća
4. Jasmina Beljan, predstavnica osnivača
5. Mirna Mikić, predstavnica roditelja

Odsutni članovi:

1. Anita Holub, predstavnica osnivača - nije opravdala izostanak
2. Anita Štivić, predstavnica osnivača- opravdala izostanak

Ostali prisutni:

1. Lucija Brnić, ravnateljica,
2. Ankica Novaković, tajnica, zapisničar

Predsjednica Školskog odbora, Andrijana Nemet-Kosijer, utvrđuje da je na sjednici prisutan dovoljan broj članova kojim bi se mogle donositi pravovaljane odluke.

Za sjednicu predlaže sljedeći dnevni red

DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika s 30. sjednice Školskog odbora
2. Prethodna suglasnost za zapošljavanje nastavnika/nastavnice engleskog jezika na određeno puno radno vrijeme.
3. Prethodna suglasnost za zapošljavanje administrativnog referenta na neodređeno puno radno vrijeme.
4. Prijedlog financijskog plana za 2025.-2027. godinu s obrazloženjem.
5. Razmatranje i donošenje odluke o promijeni cijene izrade duplikata svjedodžbi.
6. Razno

Predloženi dnevni red jednoglasno je usvojen.

Ad.1.

Usvajanje zapisnika 30. sjednice Školskog odbora

Predsjednica navodi kako su svi članovi dobili na uvid zapisnik i pita prisutne članove ima li dopuna i primjedbi.

Nije bilo dopuna ni primjedbi te je ***zapisnik 30. sjednice Školskog odbora jednoglasno usvojen.***

Ad.2.

Prethodna suglasnost za zapošljavanje nastavnika/nastavnice engleskog jezika na određeno puno radno vrijeme.

Ravnateljica navodi kako se na natječaj raspisan 3. listopada 2024. godine za zamjenu Ivane Vucić koja je na roditeljskom dopustu javilo četvero kandidata, od kojih tri ispunjavaju uvjete pristupiti testiranju. Od tri pozvana kandidata pristupila su dva. Povjerenstvo je odradilo testiranje, a ravnateljica predlaže, odnosno moli prethodnu suglasnost za zapošljavanje Ines Basare sveučilišne magistre engleskog jezika i književnosti i sveučilišne magistre pedagogije na određeno puno radno vrijeme kao zamjenu za Ivanu Vucić do njezina povratka na rad. Članovi nemaju dodatnih pitanja niti prigovora te Školski odbor ***jednoglasno donosi sljedeću:***

ODLUKU

Daje se prethodna suglasnost na odluku ravnateljice o zasnivanju radnog odnosa s izabranom kandidatkinjom **Ines Basara sveučilišna magistra engleskog jezika i književnosti i sveučilišna magistra pedagogije sukladno raspisanom natječaju na radnom mjestu nastavnice engleskog jezika.**

Ad.3.

Prethodna suglasnost za zapošljavanje administrativnog referenta na neodređeno puno radno vrijeme.

Ravnateljica navodi kako se na natječaj raspisan 9. rujna 2024. godine na upražnjeno mjesto administrativnog referenta/radnika javilo 119 kandidata, od kojih 58 ispunjava uvjete pristupiti testiranju. Od 58 pozvanih kandidata testiranju je pristupilo njih 25. Povjerenstvo je odradilo testiranje, a ravnateljica predlaže, odnosno moli prethodnu suglasnost za zapošljavanje Martine Vidaković na neodređeno puno radno vrijeme. Nakon kraće rasprave o opsežnosti provođenja postupka ovog natječaja članovi nemaju dodatnih pitanja niti prigovora te Školski odbor ***jednoglasno donosi sljedeću:***

ODLUKU

Daje se prethodna suglasnost na odluku ravnateljice o zasnivanju radnog odnosa s izabranom kandidatkinjom **Martinom Vidaković** sukladno raspisanom natječaju na radnom mjestu administrativnog referenta na neodređeno puno radno vrijeme.

Ad.4.

Prijedlog financijskog plana za 2025.-2027. godinu s obrazloženjem.

Ravnateljica navodi prijedlog.

Financijski plan Gimnazije „Matija Mesić“ za razdoblje 2025.-2027. godine izrađen je prema metodologiji propisanoj Zakonom o proračunu, za sljedeću 2025. godinu planirano je prihoda 2.941.736,60, a rashoda 2.968.624,11, razliku čini preneseni višak od 26.887,51. U odnosu na 2024. godinu proračun je povećan zbog rasta koeficijenta radnih mjesta a samim time i rasta plaća koji čine većinski dio proračuna. Preneseni višak planira se potrošiti u cijelosti, te su projekcije prihoda i rashoda za 2026. i 2027. godine iste kao i za 2025.

Članovi nemaju dodatnih pitanja niti prigovora te Školski odbor *jednoglasno donosi sljedeću:*

ODLUKU

1. Usvaja se Prijedlog financijskog plana Gimnazije „Matija Mesić“, Slavonski Brod za 2025. - 2027. godinu s obrazloženjem.
2. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad.5.

Razmatranje i donošenje odluke o promijeni cijene izrade duplikata svjedodžbi.

Tajnica navodi kako naša škola naplaćuje cijenu duplikata jedne svjedodžbe 6,64 EUR-a. Taj iznos je nizak i smatra da se zlouporabi iz razloga što ljudi uglavnom i sami priznaju kako nemaju vremena ili im se ne da tražiti originale, a postupak izdavanja duplikata dokumenata koji se ne nalaze u matici je spor i oduzima puno vremena. Ravnateljica predlaže cijenu duplikata u iznosu od 15,00 EUR-a komad.

Članovi nemaju dodatnih pitanja niti prigovora te Školski odbor *jednoglasno donosi sljedeću:*

O D L U K U

o visini cijene izdavanja prijepisa - duplikata svjedodžbe

1. Gimnazija „Matija Mesić“ će na zahtjev stranke izdati duplikat svjedodžbe ili njezin prijepis prema podacima koje posjeduje u svom arhivu.
2. Cijena izdavanja prijepisa - duplikata svjedodžbe iznosi **15,00 €** po izdanom prijepisu - duplikatu.
3. Ova Odluka stupa na snagu i primjenjuje se od 31. listopada 2024. godine.

Ad.6.

Razno

Nije bilo rasprave pod ovom točkom.

Sjednica je završila u 13:40 sati.

Zapisnik napisala:
Novaković Ankica, dipl.iur.

Predsjednica Školskog odbora:
mr. sc. Andrijana Nemet-Kosijer