

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
Gimnazija „Matija Mesić“
Slavonski Brod
Naselje Slavonija I br.8
Slavonski Brod, 7. listopada 2024. godine

Z A P I S N I K

30. sjednice Školskog odbora Gimnazije „Matija Mesić“ održane 7. listopada 2024. godine s početkom u 12:30 sati u prostorijama škole.

Prisutni članovi:

1. Andrijana Nemet-Kosijer, predstavnica Nastavničkog vijeća
2. Kornelija Šebalj, predstavnica skupa radnika
3. Mirta Matanić, predstavnica Nastavničkog vijeća
4. Jasmina Beljan, predstavnica osnivača
5. Mirna Mikić, predstavnica roditelja

Odsutni članovi:

1. Anita Holub, predstavnica osnivača - nije opravdala izostanak
2. Anita Štivić, predstavnica osnivača- opravdala izostanak

Ostali prisutni:

1. Lucija Brnić, ravnateljica,
2. Anita Barišić, stručni suradnik pedagog
3. Ankica Novaković, tajnica, zapisničar

Predsjednica Školskog odbora, Andrijana Nemet-Kosijer, utvrđuje da je na sjednici prisutan dovoljan broj članova kojim bi se mogle donositi pravovaljane odluke.

Za sjednicu predlaže sljedeći dnevni red

DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika s 29. sjednice Školskog odbora
2. Verificiranje mandata člana Školskog odbora iz reda roditelja.
3. Razmatranje i usvajanje Izvješća o realizaciji Godišnjeg plana i programa škole i Školskog kurikulumu u školskoj godini 2023./2024.
4. Razmatranje prijedloga i donošenje Školskog kurikulumu za školsku godinu 2024./2025.
5. Razmatranje i usvajanje Godišnjeg plana i programa škole za školsku godinu 2024./2025.
6. Prethodna suglasnost za zapošljavanje voditelja/voditeljice računovodstva na određeno puno radno vrijeme.
7. Prethodna suglasnost za zapošljavanje nastavnika/nastavnice kemije na određeno nepuno radno vrijeme.
8. Prethodna suglasnost za zapošljavanje nastavnika/nastavnice matematike na određeno nepuno radno vrijeme.

9. Razno

Predloženi dnevni red jednoglasno je usvojen.

Ad.1.

Usvajanje zapisnika 29. sjednice Školskog odbora

Predsjednica navodi kako su svi članovi dobili na uvid zapisnik i pita prisutne članove ima li dopuna i primjedbi.

Nije bilo dopuna ni primjedbi te je ***zapisnik 29. sjednice Školskog odbora jednoglasno usvojen.***

Ad.2.

Verificiranje mandata člana Školskog odbora iz reda roditelja.

Predsjednica Školskog odbora predstavlja gospođu Mirnu Mikić ostalim članovima te uvidom u njezinu osobnu iskaznicu konstatira da je izvršena verifikacija člana Školskog odbora, predstavnika roditelja.

Članovi Školskog odbora jednoglasno su prihvatili proveden postupak verifikacije.

Ad.3.

Razmatranje i usvajanje Izvješća o realizaciji Godišnjeg plana i programa škole i Školskog kurikulumu u školskoj godini 2023./2024.

Na sjednici Nastavničkog vijeća razmatrano je i usvojeno Izvješće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada i Školskog kurikulumu u školskoj godini 2023./2024. U Izvješću su detaljno prikazane sve aktivnosti škole u protekloj školskoj godini. Obrazloženje Izvješća o realizaciji godišnjeg plana i programa i detaljnu analizu uspjeha na kraju školske godine dala je ravnateljica Lucija Brnić naglasivši da je, kao i ranijih godina, napravljeno po svim potrebnim elementima i kriterijima, i sastoji se od: osnovnih podataka o školi, prostornih uvjeta i opremljenosti škole, brojčanih pokazatelja za učenike i zaposlene, realizacije nastave, fakultativne i dodatne nastave, slobodnih aktivnosti, Državne mature, Dana škole, realizacije fonda sati, kalendara rada, školskih, županijskih i državnih natjecanja, socijalne i zdravstvene zaštite, školskog preventivnog programa, realizacije plana RV, NV, stručno-razvojne službe, stručnih vijeća, realizacije rada razrednih odjela, realizacije rada Školskog odbora, Vijeća učenika i Vijeća roditelja, školske knjižnice i administrativnog i pomoćnog osoblja, rasporeda sati i dežurstava i prijedloga mjera za unapređenje odgojno-obrazovnog rada.

Na predstavljeno izvješće nije bilo primjedbi.

Članovi nemaju dodatnih pitanja niti prigovora te Školski odbor ***jednoglasno donosi sljedeću:***

ODLUKU

1. Usvaja se Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada Gimnazije „Matija Mesić“ za školsku godinu 2023./2024.
2. Usvaja se Izvješće o realizaciji Školskog kurikulumu Gimnazije „Matija Mesić“ za školsku godinu 2023./2024.
3. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad.4.

Razmatranje prijedloga i donošenje Školskog kurikulumuma za školsku godinu 2024./2025.

Školski kurikulum poslan je članovima uz poziv na sjednicu, a detaljno ga je predstavila pedagoginja Anita Barišić podsjetivši na sadržaj Školskog kurikulumuma kojim su obuhvaćeni svi segmenti rada škole a sadrži podatke o:

satima razrednika – programi, nastavnom planu i programu za opću, prirodoslovnu, jezičnu i prirodoslovno-matematičku gimnaziju, preventivnom programu - sadržaji, programu zdravstvene i socijalne zaštite, zdravstvenom odgoju, izbornoj nastavi, fakultativnoj nastavi, stručnim ekskurzijama i izvanučioničkoj nastavi s izvedbenim programima, izvannastavnim školskim aktivnostima - dramska, novinarska, literarna, likovna, GLOBE, Crveni križ, Mladi astronomi itd., dodatnoj nastavi – zbor, natjecanju učenika, državnoj maturi, kulturnim i javnim aktivnostima.

Školski kurikulum se donosi na temelju nacionalnog kurikulumuma i nastavnog plana i programa.

Članovi nemaju dodatnih pitanja niti prigovora te Školski odbor ***jednoglasno donosi sljedeću:***

ODLUKU

1. Donosi se Školski kurikulum Gimnazije „Matija Mesić“, za školsku godinu 2024./2025.
2. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad.5.

Razmatranje i usvajanje Godišnjeg plana i programa škole za školsku godinu 2024./2025.

Predsjednica daje riječ ravnateljici.

Ravnateljica detaljno iznosi Godišnji plan i program rada škole navodeći broj nenastavnih dana, broj učenika i broj odjela, broj zaposlenika, pripravnika. Navodi da su svi nastavnici preuzeli svoja zaduženja, nema tehnoloških višaka, nema nepune norme. Nakon detaljnog i opsežnog izlaganja Godišnjeg plana i programa rada škole čiji su sadržaj dobili svi članovi Školskog odbora kao radni materijal uz pozivu na sjednicu, ravnateljica napominje planove za daljnje ulaganje. Nakon završenog izlaganja Godišnjeg plana i programa rada škole, ravnateljica traži usvajanje istog.

Članovi nemaju dodatnih pitanja niti prigovora te Školski odbor ***jednoglasno donosi sljedeću:***

ODLUKU

1. Donosi se Godišnji plan i program rada Gimnazije „Matija Mesić“ za školsku godinu 2024./2025.
2. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad.6.

Prethodna suglasnost za zapošljavanje voditelja/voditeljice računovodstva na određeno puno radno vrijeme.

Ravnateljica izvještava članove da se na ovaj natječaj javilo 14 osoba od kojih 10 kandidata ima pravodobnu i potpunu dokumentaciju. Testiranju su pristupila 4 kandidata, a ravnateljica moli prethodnu suglasnost za zapošljavanje Ines Topolić stručne prvostupnice ekonomije.

Nakon kraće rasprave članovi nemaju dodatnih pitanja niti prigovora te Školski odbor ***jednoglasno donosi sljedeću:***

ODLUKU

Daje se prethodna suglasnost na odluku ravnateljice o zasnivanju radnog odnosa s izabranom kandidatkinjom **Ines Topolić, bacc. oec na radnom mjestu voditelja računovodstva na određeno puno radno vrijeme** sukladno raspisanom natječaju.

Ad.7.

Prethodna suglasnost za zapošljavanje nastavnika/nastavnice kemije na određeno nepuno radno vrijeme.

Ravnateljica izvještava članove da se na ovaj natječaj javilo 9 osoba od kojih 8 kandidata ima pravodobnu i potpunu dokumentaciju. Testiranju su pristupila 4 kandidata, a ravnateljica moli prethodnu suglasnost za zapošljavanje Ivone Marunček, sveučilišne magistre edukacije biologije i kemije.

Nakon kraće rasprave članovi nemaju dodatnih pitanja niti prigovora te Školski odbor ***jednoglasno donosi sljedeću:***

ODLUKU

Daje se prethodna suglasnost na odluku ravnateljice o zasnivanju radnog odnosa s izabranim kandidatom **Ivonom Marunček, sveučilišnom magistrinom edukacije biologije i kemije na radnom mjestu nastavnice kemije na određeno nepuno radno vrijeme** sukladno raspisanom natječaju.

Ad.8.

Prethodna suglasnost za zapošljavanje nastavnika/nastavnice matematike na određeno nepuno radno vrijeme.

Ravnateljica izvještava članove da se na ovaj natječaj javila 1 osoba. Kandidat je predao potpunu i pravodobnu dokumentaciju, a Povjerenstvo je odradilo testiranje.

Ravnateljica moli prethodnu suglasnost za zapošljavanje Davida Gavran, mag.math.

Nakon kraće rasprave članovi nemaju dodatnih pitanja niti prigovora te Školski odbor ***jednoglasno donosi sljedeću:***

ODLUKU

Daje se prethodna suglasnost na odluku ravnateljice o zasnivanju radnog odnosa s izabranim kandidatom **Davidom Gavranom, mag. math. na radnom mjestu nastavnika matematike na određeno nepuno radno vrijeme** sukladno raspisanom natječaju.

Ad.9.

Razno

Nije bilo rasprave pod ovom točkom.

Sjednica je završila u 13:40 sati.

Zapisnik napisala:

Novaković Ankica, dipl.iur.

Predsjednica Školskog odbora:

mr. sc. Andrijana Nemet-Kosijer