

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
Gimnazija „Matija Mesić“
Slavonski Brod
Naselje Slavonija I br.8
Slavonski Brod, 7. ožujka 2024. godine

Z A P I S N I K

26. sjednice Školskog odbora Gimnazije „Matija Mesić“ održane 7. ožujka 2024. godine s početkom u 10:00 sati u prostorijama škole.

Prisutni članovi:

1. Andrijana Nemet-Kosijer, predstavnica Nastavničkog vijeća
2. Kornelija Šebalj, predstavnica skupa radnika
3. Mirta Matanić, predstavnica Nastavničkog vijeća
4. Jasmina Beljan, predstavnica osnivača
5. Maja Sekulić, predstavnica roditelja

Odsutni članovi:

1. Anita Štivić, predstavnica osnivača- nije opravdala izostanak
2. Anita Holub, predstavnica osnivača - nije opravdala izostanak

Ostali prisutni:

1. Lucija Brnić, ravnateljica,
2. Valentina Nižić, voditeljica računovodstva
3. Ankica Novaković, tajnica, zapisničar

Predsjednica Školskog odbora, Andrijana Nemet-Kosijer, utvrđuje da je na sjednici prisutan dovoljan broj članova kojim bi se mogle donositi pravovaljane odluke.

Za sjednicu predlaže sljedeći DOPUNJEN dnevni red

DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika 25. sjednice Školskog odbora
2. Izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2023. godinu
3. Prethodna suglasnost za zapošljavanje spremača/spremačice na određeno puno radno vrijeme
4. Prethodna suglasnost za zapošljavanje stručnog suradnika psihologa/psihologinje na određeno puno radno vrijeme
5. Prethodna suglasnost za promjenu ugovora o radu temeljem Zakona o plaćama u državnoj službi i javnim službama (Narodne novine broj 155/23) i Uredbe o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama (Narodne novine broj 22/24) za sve zaposlenike Gimnazije „Matija Mesić“.
6. Razno

Predloženi dnevni red jednoglasno je usvojen.

Ad.1.

Usvajanje zapisnika 25. sjednice Školskog odbora

Predsjednica navodi kako su svi članovi dobili na uvid zapisnik i pita prisutne članove ima li dopuna i primjedbi.

Nije bilo dopuna ni primjedbi te je ***zapisnik 25. sjednice Školskog odbora jednoglasno usvojen.***

Ad.2.

Izveštaj o izvršenju financijskog plana za 2023. godinu

Predsjednica daje riječ voditeljici računovodstva.

Gospođa Nižić navodi da je osnovna svrha izvještaja o izvršenju financijskog plana praćenje izvršavanja plana u određenom vremenskom razdoblju, a za proračunske korisnike jedinica lokalne i područne samouprave izvršenje se prati na polugodišnjoj i godišnjoj razini. Kako bi imali kvalitetan izvještaj o izvršenju potrebno je imati i dobro izrađen plan koji je sastavni dio izvještaja. Sveukupan financijski plan izvršen je 102,30 % u odnosu na prvobitan plan.

Općim prihodima i primicima koji uključuju prihode iz nadležnog proračuna financirali su se rashodi poslovanja, a probijanje je na poziciji Uredski materijal i ostali materijalni rashodi za 103,40 % u odnosu na financijski plan zbog toga što je došlo do znatnog povećanja cijena uredskog materijala, materijala za čišćenje i higijenu. Također, probijanja su nam poziciji energija za 101,30 % te poziciji komunalne usluge za 106,60 %. Ostale pozicije su se trošile sukladno planiranom financijskom planu.

Što se tiče Vlastitih prihoda nije bilo značajnih odstupanja od financijskog plana te su sredstva ukupno utrošena za 68,90% u odnosu na financijski plan. Na poziciji Naknade za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život kojima je financiran prijevoz zaposlenika nakon što su potrošena sva decentralizirana sredstva utrošeno je 58,20 % u odnosu na financijski plan. Na poziciji Reprezentacija utrošeno je 71,60 % za troškove za Dan škole. Ostale pozicije su se trošile sukladno planiranom financijskom planu.

Unutar izvora Prihodi za posebne namjene sredstva su izvršena za 242,20 %. Došlo je do probijanja financijskog plana za 8.827,09 eura. Do probijanja je došlo na poziciji Usluge telefona, pošte i prijevoza jer financijskim planom nisu planirana putovanja s učenicima na advente u prosincu 2023.

Sredstva planirana unutar izvora Pomoći utrošena su 102,30 % u odnosu na planirana. Najznačajnije odstupanje u smislu probijanja pozicije zabilježeno je na poziciji Plaće za redovan rad i Ostali rashodi za zaposlene jer je došlo do povećanja osnovice plaće i materijalnih prava za zaposlenike u 2023 godini. Također, probijanje je zabilježeno na poziciji Ostali nespomenuti rashodi poslovanja za 144,00 %. Riječ je o troškovima za projekte koji su financirani od strane MZO. Sva sredstva su uplaćena na račun škole i namjenski su utrošena.

Donacije su izvor namjenskih prihoda, a koristile su se sukladno predviđenoj namjeni te su utrošene 90,30 u odnosu na planirana sredstva.

Nakon obrazloženja i kraće rasprave članovi školskog odbora nisu imali dodatnih pitanja niti prigovora, **jednoglasno donose:**

ODLUKU

1. Usvaja se *Izveštaj o izvršenju financijskog plana Gimnazije „Matija Mesić“, Slavonski Brod za 2023. godinu.*

2. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad.3.

Prethodna suglasnost za zapošljavanje spremača/spremačice na određeno puno radno vrijeme

Predsjednica daje riječ ravnateljici.

Ravnateljica navodi kako je natječaj raspisan zbog ozlijede Branka Pekića.

Natječaj je raspisan 14. veljače 2024. godine, javilo se 14 kandidata, njih 13 poslalo je pravodobne i potpune prijave, a testiranju je pristupilo 9 kandidata. Povjerenstvo je sastavilo rang listu.

Molim Vašu prethodnu suglasnost za zapošljavanje **Marijane Poljanac** na radno mjesto spremačice na određeno puno radno vrijeme do povratka radnika (Branka Pekića) s bolovanja.

Članovi školskog odbora nisu imali dodatnih pitanja niti prigovora, **jednoglasno donose:**

ODLUKU

Daje se prethodna suglasnost na odluku ravnateljice o zasnivanju radnog odnosa s izabranom kandidatkinjom **Marijanom Poljanac** na radnom mjestu spremačice sukladno raspisanom natječaju.

Ad.4.

Prethodna suglasnost za zapošljavanje stručnog suradnika psihologa/psihologinje na određeno puno radno vrijeme

Predsjednica daje riječ ravnateljici.

Ravnateljica navodi kako je natječaj raspisan 15. veljače 2024. godine za zamjenu Jelene Rukavine koja je otišla na bolovanje zbog trudnoće, odnosno komplikacija, a zatim odlazi na rodiljni dopust.

Na natječaj se javilo 4 kandidata, sve prijave su pravodobne i potpune. Od ova četiri kandidata testiranju je pristupilo 2 kandidata. Povjerenstvo je obavilo testiranje odnosno intervju/ razgovor i sastavilo rang listu.

Molim Vašu prethodnu suglasnost za zapošljavanje **Ivane Marić Gusak** magistra psihologije na određeno puno radno vrijeme do povratka radnice (Jelene Rukavine) na rad.

Članovi školskog odbora nisu imali dodatnih pitanja niti prigovora, **jednoglasno donose:**

ODLUKU

Daje se prethodna suglasnost na odluku ravnateljice o zasnivanju radnog odnosa s izabranom kandidatkinjom **Ivanom Marić Gusak**, magistrinom psihologije na radnom mjestu stručnog suradnika psihologa sukladno raspisanom natječaju.

Ad.5.

Prethodna suglasnost za promjenu ugovora o radu temeljem Zakona o plaćama u državnoj službi i javnim službama (Narodne novine broj 155/23) i Uredbe o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama (Narodne novine broj 22/24) za sve zaposlenike Gimnazije „Matija Mesić“.

Predsjednica daje riječ tajnici.

Tajnica navodi kako potreba usklađivanja ugovora o radu za sve zaposlenike čije se plaće financiraju iz Državnog proračuna proizlazi iz odredbi Zakona o plaćama u državnoj službi i javnim službama (Narodne novine broj 155/23) i Uredbe o nazivima radnih mjesta, uvjetima

za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama (Narodne novine broj 22/24).

Prema stavku 4. članka 36. Zakona o plaćama u državnoj službi i javnim službama čelnik javne službe dužan je u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu uredbe iz članka 14. stavka 4. ovoga Zakona (uredba je stupila na snagu 1. ožujka 2024.) službenicima i namještenicima ponuditi izmjenu ugovora o radu u skladu s odredbama ovoga Zakona. obzirom da ravnateljica ne može sklapati nove ugovore niti mijenjati postojeće bez prethodne suglasnosti Školskog odbora, traži se prethodna suglasnost.

Nakon obrazloženja i kraće rasprave članovi školskog odbora nisu imali dodatnih pitanja niti prigovora, **jednoglasno donose:**

ODLUKU

1. Daje se Prethodna suglasnost za promjenu ugovora o radu temeljem Zakona o plaćama u državnoj službi i javnim službama (Narodne novine broj 155/23) i Uredbe o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama (Narodne novine broj 22/24) za sve zaposlenike Gimnazije „Matija Mesić“.
2. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad.6.

Razno

Nije bilo rasprave pod točkom razno

Sjednica je završila u 10:30 sati.

Zapisnik napisala:
Novaković Ankica, dipl.iur.

Predsjednica Školskog odbora:
mr. sc. Andrijana Nemet-Kosijer